

DRŽAVNI ARHIV U SISKU
KLASA: 112-01/23-01/15
URBROJ: 2176-81-23-01
U Sisku, 01.12.2023.

Temeljem suglasnosti za zapošljavanje koje je dalo Ministarstvo kulture i medija (KLASA: 112-01/23-01/0310; URBROJ: 532-02-01/1-23-02, od 02.10.2023.g.) te članka 10. Statuta Državnog arhiva u Sisku, a u skladu s odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Državnog arhiva u Sisku, ravnateljica Arhiva raspisuje

JAVNI NATJEČAJ¹

za prijam zaposlenika na radno mjesto:

1. Administrativni tajnik
- 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom

Uvjeti radnog mjesta:

1. Srednja stručna sprema, zvanje poslovni tajnik ili srednja stručna sprema općeg smjera uz daktilografske vještine
2. Poznavanje osnovnog paketa MS Office (Word);
3. Komunikativnost, kultura ophođenja
4. Probni rad od 2 mjeseca

Uz pisanu prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti slijedeće dokaze u izvorniku ili presliku, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

1. Životopis (sa izjavom o poznavanju uredskih alata navedenih kao uvjet pod točkom 2.)
2. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba odgovarajuće srednje škole)
3. uvjerenje da se protiv osobe koja se natječe ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana)
4. ukoliko kandidat ima radno iskustvo - dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)

Potpunom prijavom smatrat će se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i/ili nepravovremene prijave i/ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Na javnom natječaju mogu ravnopravno sudjelovati osobe oba spola.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17) uz prijavu na natječaj/oglas dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave u Narodnim novinama, na adresu: Državni arhiv u Sisku, Frankopanska 21, Sisak 44000, s naznakom: „Za natječaj za radno mjesto „Administrativni tajnik““.

O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

DRŽAVNI ARHIV U SISKU

¹ Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod!