



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**DRŽAVNI ARHIV U SISKU**  
Frankopanska ulica 21, 44000 Sisak

Klasa: 612-06/22-01/06  
Urbroj: 2176-81-22-01  
Sisak, 09.02.2022.

Temeljem članka 9. i 10. Statuta Državnog arhiva u Sisku ( Klasa: 003-05/18-01/02; Urbroj: 2176-81-18-01, od 16. listopada 2018.), donosim

**ODLUKU**  
**o donošenju Cjenika usluga Državnog arhiva u Sisku**

1.

Ovom se Odlukom uređuju cijene ostalih usluga koje proizlaze iz osnovne djelatnosti Arhiva utvrđene Statutom.

Usluge iz stavka 1 ovoga članka ne odnose se na korištenje arhivskoga gradiva koje je regulirano Pravilnikom o korištenju arhivskog gradiva i Cjenikom naknada, a koje je propisalo Ministarstvo kulture.

2.

Cjenik usluga Državnog arhiva u Sisku uključuje slijedeće usluge i cijene:

**1. ARHIVISTIČKO SREĐIVANJE, ORGANIZACIJA, VREDNOVANJE I OBRADA GRADIVA**

1.1.	Arhivističko sređivanje i obrada gradiva	
1.1.1.	Izrada plana sređivanja gradiva	7.000,00 kn
1.1.2.	Sređivanje gradiva po dužnom metru (dalje: d/m)	200,00 kn
1.1.3.	Sređivanje gradiva po d/m bez uredskih evidencija - uvećanje 50%	300,00 kn
1.1.4.	Sređivanje gradiva u rasutom stanju po d/m - uvećanje 100%	400,00 kn
1.1.5.	Tehničko opremanje i uređivanje gradiva po d/m	100,00 kn
	1.1.6. Iznos iz t. 1.1.5. uvećava se za svaku oblikovanu tehničku jedinicu za	10,00 kn
	1.1.7. Tehnička priprema gradiva za digitalizaciju po d/m	200,00 kn
	1.1.8. Izrada plana digitalizacije s metapodacima o gradivu	5.000,00 kn
	1.1.9. Iznos iz t. 1.1.8. uvećava se za svaku jedinicu gradiva za	20,00 kn
1.1.10.	Izrada popisa gradiva	1.000,00 kn
1.1.11.	Izrada popisa teško čitljivoga i gradiva na stranom jeziku – uvećanje 100%	2.000,00 kn
1.1.12.	Iznos iz t. 1.1.10. uvećava se za svaku jedinicu popisa za	20,00 kn
1.1.13.	Iznos iz t. 1.1.11. uvećava se za svaku jedinicu popisa za	40,00 kn

1.2. Organizacija gradiva

1.2.1. Izrada klasifikacijskoga plana dokumentacije	7.000,00 kn
1.2.2. Za svaku stavku klasifikacijskoga plana iz t. 1.2.1. iznos se uvećava za	10,00kn
1.2.3. Izrada klasifikacijskog plana za organizacije razgranate ili specifične djelatnosti	10.000,00 kn
1.2.4. Za svaku stavku klasifikacijskog plana iz t. 1.2.3. iznos se uvećava za	20,00 kn
1.2.5. Ažuriranje i dorada klasifikacijskoga plana dokumentacije iz t. 1.2.1.	3.000,00 kn
1.2.6. Ažuriranje i dorada klasifikacijskoga plana dokumentacije iz t. 1.2.3.	4.500,00 kn
1.2.7. Izrada normativnih akata u svezi upravljanja gradivom	7.000,00 kn
1.2.8. Izrada normativnih akata iz t. 1.2.7. za organizacije složene djelatnosti	10.000,00 kn
1.3. Vrednovanje i izlučivanje gradiva	
1.3.1. Izrada popisa gradiva s rokovima čuvanja	7.000,00 kn
1.3.2. Iznos iz t. 1.3.1. uvećava se za svaku jedinicu popisa za	30,00 kn
1.3.3. Izlučivanje (škartiranje) gradiva, po dužnome metru - ukoliko postoji verificirani popis gradiva s rokovima čuvanja	50,00 kn
1.3.4. Vrednovanje i izlučivanje gradiva, po dužnom metru - ukoliko ne postoji verificirani popis gradiva s rokovima čuvanja	400,00 kn

## 2. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD I RUKOVANJE DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM IZVAN ARHIVA

2.1. Stručno osposobljavanje djelatnika za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom kod stvaratelja/posjednika – za cjelovito postupanje s gradivom, 15 sati (po polazniku)	1.500,00 kn + PDV
2.2. Stručno osposobljavanje djelatnika za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom kod stvaratelja/posjednika za određene segmente upravljanja gradivom, 10 sati (po polazniku)	1.100,00 kn + PDV
2.3. Stručno osposobljavanje djelatnika za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom kod stvaratelja/posjednika za određene segmente upravljanja gradivom, 5 sati (po polazniku)	750,00 kn + PDV
2.4. Stručno osposobljavanje djelatnika za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom kod stvaratelja/posjednika za određene segmente upravljanja gradivom, 3 sata (po polazniku)	500,00 kn + PDV

## 3. KORIŠTENJE PROSTORA I IMOVINE

### 3.1. Za snimanja

Prostor na lokaciji: Frankopanska ulica 21, Sisak

3.1.1. Filmska, TV i druga snimanja u komercijalne svrhe (1 sat)	1.000,00 kn
3.1.1.1. Filmska, TV i druga snimanja u komercijalne svrhe (1 sat) - za korištenje nakon 20,00 sati	1.500,00 kn
3.1.1.2. Filmska, TV i druga snimanja u komercijalne svrhe (svakih daljnjih započelih pola sata)	200,00 kn
3.1.1.3. Filmska, televizijska i druga snimanja u komercijalne svrhe (svakih daljnjih započelih pola sata) - za korištenje nakon 20,00 sati i u neradne dane	300,00 kn
3.1.1.4. Cjelodnevno korištenje u komercijalne svrhe	5.000,00 kn
3.1.1.5. Cjelodnevno korištenje u komercijalne svrhe - za korištenje nakon 20,00 sati	7.000,00 kn

3.1.2. Filmska, TV i druga snimanja u edukativne svrhe (1 sat)	600,00 kn
3.1.2.1. Filmska, TV i druga snimanja u edukativne svrhe (1 sat) - za korištenje nakon 20,00 sati	800,00 kn
3.1.2.2. Filmska, TV i druga snimanja u edukativne svrhe (svakih započetih pola sata)	200,00 kn
3.1.2.3. Filmska, TV i druga snimanja u edukativne svrhe (svakih započetih pola sata) - za korištenje nakon 20,00 sati i u neradne dane	300,00 kn
3.1.2.4. Cjelodnevno korištenje u edukativne svrhe	2.000,00 kn
3.1.2.5. Cjelodnevno korištenje u edukativne svrhe - za korištenje nakon 20,00 sati	3.000,00 kn
3.1.3. Za fotografska snimanja u komercijalne svrhe (1 sat)	800,00 kn
3.1.3.1. Za fotografska snimanja u komercijalne svrhe (1 sat) - za korištenje nakon 20,00 sati	1.000,00 kn
3.1.4. Za fotografska snimanja u edukativne svrhe (1 sat)	400,00 kn
3.1.4.1. Za fotografska snimanja u edukativne svrhe (1 sat) - za korištenje nakon 20,00 sati	800,00 kn
3.1.5. Za fotografska snimanja za studente u trajanju do 1 sata	40,00 kn
3.1.5.1. Za fotografska snimanja za studente u trajanju do 1 sata - za korištenje nakon 20,00 sati	60,00 kn
3.2. Za organiziranje svečanih prijema u velikoj čitaonici/galeriji	
3.2.1. U trajanju od najmanje tri sata	1.500,00 kn
3.2.2. - za korištenje nakon 20,00 sati (najmanje tri sata)	2.000,00 kn
3.2.3. - za svaki daljnji sat	800,00 kn
3.3. Za kulturno-znanstvene prezentacije	
3.3.1. – U trajanju od najmanje 1 sata	400,00 kn
3.3.1.1. – za svaki daljnji sat	100,00 kn
3.3.2.- u trajanju od najmanje 1 sata – za korištenje nakon 20,00 sati	700,00 kn
3.3.2.1. – za svaki daljnji sat	200,00 kn
3.4. Za postavljanje izložbi u velikoj čitaonici/galeriji DASK - po danu korištenja	100,00 kn

### 3.5. OPĆE NAPOMENE ZA TOČKU 3. POSEBNOG DIJELA CJENIKA USLUGA:

- 3.5.1. Cijene usluga iz točke 3 uvećavaju se za pružanje drugih usluga koje nisu sastavni dio korištenja prostora
- 3.5.2. Cijene svih usluga u slučajevima hitnog pružanja usluga uvećavaju se za 20-40%, ovisno o složenosti posla, odnosno usluge
- 3.5.3. Cijene specifičnih usluga koje nisu predviđene točkom 3. Cjenika usluga utvrđuju se za svaki pojedini slučaj i dogovorno sa stankom
- 3.5.4. Naknade po t. 3. Cjenika usluga uplaćuju se u pravilu unaprijed, a ako troškove nije moguće utvrditi unaprijed, uplaćuje se akontacija predračunskih troškova
- 3.5.5. Ravnatelj/ica Državnog arhiva u Sisku može u pojedinačnim slučajevima donijeti odluku o izuzimanju od primjene pojedinih stavki t. 3. Cjenika usluga, odnosno umanjevanju naknada, ako je to u interesu ustanove ili unapređenja arhivske djelatnosti. Ravnatelj/ica DASK, ili od njega ovlaštena osoba (djelatnik arhiva), odlučuje o visini naknade za usluge za koje točkom 3. Cjenika usluga nije propisan jedinstveni iznos.

#### 4. NADZOR NAD UVJETIMA POHRANE GRADIVA U PROSTORU HDA I IZVAN NJEGA, TE POHRANA GRADIVA U PROSTORU HDA

##### 4.1. Pohrana arhivskoga i dokumentarnog gradiva drugih posjednika

4.1.1. Konvencionalno gradivo, mjesečno 1 d/m	20,00 kn
4.1.2. Filmska rola/kutija od 600 m, mjesečno	5,00 kn
4.1.3. Filmska rola/kutija od 300 m, mjesečno	4,00 kn
4.1.4. Ostalo AV i popratno gradivo, mjesečno 1 d/m	20,00 kn

##### 4.2. Stručna arhivska te tehnička pomoć i usluge

kod preuzimanja i povrata gradiva, pripreme pojedinačnih jedinica gradiva za korištenje na zahtjev, za svakih započelih ½ sata 100,00 kn

##### 4.3. Nadzor nad uvjetima pohrane gradiva kod pravnih subjekata koji nisu

stvaratelji/posjednici gradiva u nadležnosti Državnog arhiva u Sisku 1.000,00 kn

3.

U skladu s obvezom javnosti rada Državnog arhiva u Sisku te načinom izvješćivanja javnosti utvrđenim člankom 38. Statuta, Odluka o Cjeniku usluga DASK dostupna je u Odjelu za korisnike i na oglasnoj ploči Arhiva kao i na web stranicama Državnog arhiva u Sisku.

4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izmjenama i dopunama Cjenika usluga Državnog arhiva u Sisku (klasa: 612-06/18-01/16; Urbroj: 2176-81-01-01, od 12.03.2018.)

Ravnateljica:  
Nela Kušanić, dipl. polit.